



SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU

„PRIEKULES SLIMNĪCA”

Vienotais reģistrācijas numurs: 40003218218

Juridiskā adrese: Aizputes iela 5, Priekule,
Dienvidkurzemes novads, LV-3434

2024. gada pārskats

Priekulē, 2025.

SATURS

1. Vispārīgā informācija par Sabiedrību.....	3
2. Finanšu pārskats	4
2.1. Aktīvs	4
2.2. Pasīvs.....	5
2.3. Peļņas vai zaudējumu aprēķins.....	6
3. FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS	7
3.1. Grāmatvedības politika.....	7
3.2. Paskaidrojumi bilances posteņiem.....	10
3.3. Paskaidrojumi peļņas vai zaudējuma aprēķina posteņiem	13
3.3. Pārējie paskaidrojumi	14
Vadības ziņojums par Sabiedrības darbu 2024. gadā.....	15

1. Vispārīgā informācija par Sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	Priekules slimnīca
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	40003218218 Rīga, 1994. gada 26. septembrī
Reģistrācija Komercreģistrā	2004. gada 15.novembrī ar vienoto reģistrācijas numuru 40003218218
Apliecība izsniegta	2007.gada 27.novembrī
Pamatdarbības veids	86.9 Pārējā darbība veselības aizsardzības jomā
Citi darbības veidi	86.1 Slimnīcu darbība 87 Sociālā aprūpe ar izmitināšanu 68.32 Nekustamā īpašuma pārvaldīšana par atlīdzību vai uz līguma pamata
Juridiskā adrese	Aizputes iela 5, Priekule Dienvidkurzemes novads, LV-3434, Latvija
Tālrunis, e - pasts	+371 63459124 laura.vitola@priekuleslimnica.lv
Dalībnieks	Dienvidkurzemes novada pašvaldība (100%)
Valdes sastāvs	Tatjana Ešenvalde – valdes locekle
Grāmatvedis	Laura Vītola - galvenās grāmatvedes pienākumu izpildītāja
Pārskata periods	01.01.2024. – 31.12.2024.
Revidents	Nexia Audit Advice A/S Reģ.nr.40003858822 Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr.134
Juridiskā adrese	Mihaila Tāla iela 1, Rīga, LV-1045 Latvija
Gada pārskata plānotais apstiprināšanas datums	LR Zvērināts revidents: Marija Jansone LZRA Sertifikāts Nr.25 12.03.2025.

2. Finanšu pārskats

Bilance uz 2024. gada 31. decembri

2.1. Aktīvs

	Piezīmes Nr.	31.12.2024. EUR	31.12.2023. EUR
Ilgtermiņa ieguldījumi			
Pamatlīdzekļi	6		
1. Zemesgabali, ēkas un inženierbūves		225 073	177 205
2. Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces		135 212	124 458
3. Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		98 757	60 669
Pamatlīdzekļi kopā:		459 042	362 332
ILGTERMIŅA IEGULDĪJUMI KOPĀ		459 042	362 332
Apgrozāmie līdzekļi			
Krājumi	7		
1. Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		2 847	2 814
2. Avansa maksājumi par precēm		5 840	5 727
Krājumi kopā:		8 688	8 541
Debitori			
1. Pircēju un pasūtītāju parādi	8	158 041	174 596
2. Nākamo periodu izmaksas	9	868	947
3. Citi debitori	10	17 568	65 813
Debitori kopā:		176 477	241 356
Nauda	11	43 069	115 026
APGROZĀMIE LĪDZEKĻI KOPĀ		228 234	364 923
<u>AKTĪVS KOPĀ</u>		<u>687 276</u>	<u>727 255</u>

PRIEKULES SLIMNĪCA SIA
2024. GADA FINANŠU PĀRSKATS

2.2. Pasīvs

	Piezīme	31.12.2024. EUR	31.12.2023. EUR
Pašu kapitāls			
1. Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	12	623 987	623 987
2. Rezerves:	13	4	4
a) rezerves pašu akcijām vai daļām			
b) pārējās rezerves		4	4
3. Iepriekšējo gadu nesegtie zaudējumi		-165 435	-163 683
4. Pārskata gada zaudējumi		-73 492	-1 752
PAŠU KAPITĀLS KOPĀ		385 064	458 556
Ilgtermiņa kreditori			
1. Aizņēmumi no kredītiestādēm	14	0	0
2. Nākamo periodu ieņēmumi	18	25 496	57 073
ILGTERMIŅA KREDITORI KOPĀ		25 496	57 073
Īstermiņa kreditori			
1. Aizņēmumi no kredītiestādēm	14	0	0
2. No pircējiem saņemtie avansi	15	1 691	1 691
3. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	16	46 876	23 149
4. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	17	69 470	63 860
5. Nākamo periodu ieņēmumi	18	58 077	31 577
6. Uzkrātās saistības	19	100 603	91 349
ĪSTERMIŅA KREDITORI KOPĀ		276 717	211 626
KREDITORI KOPĀ		302 212	268 699
<u>PASĪVS KOPĀ</u>		<u>687 276</u>	<u>727 255</u>

Sabiedrības vārdā finanšu pārskatus parakstīja:

Tatjana Ešenvalde, valdes priekšsēdētāja

Laura Vītola, galvenās grāmatvedes pienākumu izpildītāja

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
 PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

2.3. Peļņas vai zaudējumu aprēķins
(klasificēts pēc izdevumu funkcijas)

	Piezīme	2024 EUR	2023 EUR
1. Neto apgrozījums	1	2 346 423	2 216 546
2. Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas	2	2 375 465	2 194 887
3. Bruto peļņa vai zaudējumi		(29 042)	21 659
4. Administrācijas izmaksas	3	75 671	55 512
5. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	4	34 402	35 630
6. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	5	3 182	2 280
7. Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		(73 492)	(503)
8. UIN		0	1 249
9. Pārskata gada zaudējumi		(73 492)	(1 752)

Sabiedrības vārdā finanšu pārskatus parakstīja :

Tatjana Ešenvalde, valdes priekšsēdētāja

Laura Vītola, galvenās grāmatvedes pienākumu izpildītāja

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

3. FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

3.1. Grāmatvedības politika

1. Sabiedrības sniegtā informācija

1.1 Informācija par lietoto grāmatvedības politiku, tās izmaiņām un atbilstību pieņemumam, ka sabiedrība darbosies turpmāk

Gada pārskats ir sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas likumu “Grāmatvedības likums”, kas stājies spēkā 01.01.2022., ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 877 “Grāmatvedības kārtošanas noteikumi”, spēkā ar 01.01.2022., „Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, spēkā ar 01.01.2016., un citiem ar grāmatvedību un gada pārskatu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins ir sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei. Naudas plūsmas pārskats un pašu kapitāla izmaiņu pārskats netiek sagatavots pamatojoties uz „Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma” 9. pantu. Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, uzņēmuma lietotās uzskaites un novērtēšanas metodes nav mainītas. Uzņēmuma uzskaites un novērtēšanas metodes ir noteiktas “SIA “Priekules slimnīca” Grāmatvedības kārtošanas un organizēšanas noteikumos”, kas stājās 01.01.2022.

Gada pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) pieņemts, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- b) izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā gadā;
- c) posteņu novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
 - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
 - aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem.
- d) ņemti vērā ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma. Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā;
- e) aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi;
- f) pārskata gada sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci;
- g) norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā;
- h) saimnieciskie darījumi gada pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis juridisko formu.

2. Ilgtermiņa ieguldījumi

2.1. Pamatlīdzekļu uzskaitē

Par pamatlīdzekļu objektu (turpmāk – pamatlīdzeklis) Sabiedrība uzskata katru atsevišķu kustamu vai nekustamu ķermenisku lietu (turpmāk – lietu) Civillikuma izpratnē vai līdzīgu lietu kopumu attiecībā, uz kuru ir spēkā visi šie nosacījumi. Attiecīgā lieta vai lietu kopums atbilst sekojošiem pamatlīdzekļu klasifikācijas kritērijiem:

- a) tās Sabiedrība tur kā īpašnieks, lai izmantotu preču ražošanai, pakalpojumu sniegšanai vai administratīvā nolūkā;
- b) tās Sabiedrība paredz izmantot ilgāk par vienu gadu un sagaida, ka no šo lietu turēšanas tiks saņemti saimnieciskie labumi,

- c) tās lietderīgās lietošanas laiks ir ilgāks nekā viens parastās darbības cikls,
- d) attiecīgā lieta vai lietu kopums atbilst pamatlīdzekļu atzīšanas nosacījumiem,
- e) attiecīgās lietas vai lietu kopuma vērtība pārsniedz Sabiedrības grāmatvedības politikā noteikto pamatlīdzekļu vērtības kritēriju.

Pamatlīdzekļus bilancē norāda neto vērtībā, kuru aprēķina no pamatlīdzekļa sākotnējās vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu, kuru aprēķina no nākamā mēneša, kas seko mēnesim, kad pamatlīdzekli sāk izmantot paredzētajiem mērķiem, līdz bilances datumam. Pamatlīdzekļu atzīšanas kritērijs 400,00 EUR. Iegādes vērtībā tiek iekļautas izmaksas, kas tieši saistītas ar pamatlīdzekļa iegādi. Iegādāto datorprogrammu licenču iegādes vērtībā iekļauj licenču iegādes izmaksas un izmaksas, kas radušās, ieviešot tās lietošanā.

Pamatlīdzeklim ar neierobežotu lietderīgās lietošanas laiku (zemes gabalam) un pamatlīdzeklim, kuram nevar noteikt lietderīgās lietošanas laiku, ikgadējo nolietojumu nerēķina. Zemes gabalus, ēkas un inženierbūves grāmatvedībā uzskaita atsevišķi. Tā zemes gabala vērtības maiņa, uz kuru atrodas ēka vai inženierbūve, neietekmē šīs ēkas vai inženierbūves lietderīgās lietošanas laiku.

Pamatlīdzekļu nolietojumu aprēķina pēc lineārās metodes attiecīgo pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas perioda garumā, lai norakstītu pamatlīdzekļa iegādes vērtību līdz tā aplēstajai atlikušajai vērtībai lietderīgās izmantošanas perioda beigās.

Pamatlīdzekļu kategorijas	Derīgās lietošanas laiks gados, amortizācijas norma, %
1. Zemesgabali, ēkas un inženierbūves	
2. Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces	10-15
3. Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	5-10

Pamatlīdzekļu tekošā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Peļņa vai zaudējumi no pamatlīdzekļu izslēgšanas tiek aprēķināti kā starpība starp pamatlīdzekļa bilances vērtību un pārdošanas rezultātā gūtajiem ieņēmumiem, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie radušies.

3. Apgrozāmo līdzekļu uzskaitē

3.1. Krājumu uzskaitē

Krājumi uzrādīti iegādes vērtībā, kas vienāda ar pirkšanas cenu, pamatojoties uz preču pavadošajiem, rēķiniem u.c. attaisnojuma dokumentiem par krājumu iegādi. Iegādes cenai tiek pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi (muitas nodoklis, un citi ar pirkumu saistīti neatskaitāmi nodokļi un nodevas, transportēšanas, pārkraušanas vai citas izmaksas). Krājumi uzskaitīti, izmantojot periodisko metodi (FI-FO). Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem. Pamatojoties uz inventarizācijas rezultātiem, tiek veikti atbilstoši koriģējoši grāmatojumi krājumu sastāvā.

3.2. Debitoru uzskaitē

Debitoru un kreditoru parādu atlikumi bilancē parādīti atbilstoši attaisnojuma dokumentiem un ierakstiem grāmatvedības reģistros, un tie ir saskaņoti ar pašu debitoru un kreditoru uzskaites datiem. Debitoru parādiem, kuru saņemšana tiek apšaubīta, apšaubāmās summas apmērā tiek veidoti uzkrājumi nedrošiem parādiem. Parādu par nedrošu uzskata, ja parāds noteiktajā termiņā, kā arī pēc atgādinājuma saņemšanas nav samaksāts, ja parādnieks ir apstrīdējis parāda piedziņas tiesības, kā arī citos gadījumos.

Debitoru parādi bilancē tiek uzrādīti neto vērtībā. Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādītas tikai atgūstamās prasības.

Uzkrājumi nedrošiem parādiem uzskaitīti grāmatvedībā speciālā kontā un izmantoti finanšu pārskatā debitoru parādu posteņu vērtības korekcijām bilances datumā.

3.3. Uzkrājumu veidošanas grāmatvedības politika nedrošiem parādiem

Debitoru parādus, kuru saņemšana tiek apšaubīta, novērtē atbilstoši neto vērtībai. Ja rodas šaubas par pārskata gadā vai iepriekšējos pārskata gados atzīta debitoru parāda atgūšanu, kārtējā pārskata gadā apšaubāmās summas apmērā veido uzkrājumus nedrošiem parādiem, vienlaikus iekļaujot attiecīgo summu kā izmaksas peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Parādu uzskata par nedrošu, ja parādnieks nonācis finansiālās grūtībās un viņam ar tiesas nolēmumu pasludināts maksātnespējas process, ja parāds noteiktajā termiņā, kā arī pēc atgādinājuma saņemšanas nav samaksāts, ja parādnieks ir apstrīdējis parāda piedziņas tiesības, kā arī citos gadījumos.

Uzkrājumi vērtības samazinājumam tiek veidoti gadījumos, kad pastāv objektīvi pierādījumi tam, ka Sabiedrība nevarēs saņemt debitoru parādus pilnā vērtībā atbilstoši sākotnēji noteiktiem atmaksas termiņiem.

4. Kreditoru uzskaitē

4.1. Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistības ir Sabiedrības pašreizējais pienākums, ko radījuši pagātnes notikumi, ja sagaidāms, ka šo pienākumu pildot, Sabiedrība zaudēs ekonomiskā izdevīguma resursus.

Sabiedrība veido uzkrājumus izdevumu segšanai, ja šo izdevumu būtība ir skaidri noteikta un to rašanās bilances datumā ir paredzama vai zināma, vai kuri noteikti radīsies, bet var mainīties šo izdevumu segšanai nepieciešamās summas lielums vai rašanās datums.

Uzkrājumus novērtē saskaņā ar grāmatvedības aplēsi par summu, ko sabiedrība pamatoti maksātu, ja izpildītu pienākumu bilances datumā pašu spēkiem vai, ja šajā datumā nodotu šā pienākuma izpildi trešai personai.

Posteņi uzskaita neizmantoto atvaļinājumu izmaksu summu, kas tiek noteikta, reizinot darbinieku vidējo dienas atalgojumu pārskata gada pēdējos sešos mēnešos ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu. Kā arī iekļaujot darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas.

Uzkrājumi tiek atzīti, kad uzņēmumam pastāv saistības (juridiskas vai pamatotas), un kāda pagātnes notikuma dēļ pastāv varbūtība, ka šo saistību izpildei būs nepieciešama ekonomisku labumu ietverošu resursu aizplūšana no Sabiedrības un saistību apjoms iespējams pietiekami ticami novērtēt.

4.2. Ieņēmumu atzīšanas principi

Ieņēmumi ir ienākumi, kas gūti parastās darbības rezultātā. Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti tad, kad pakalpojums ir sniegts un pakalpojuma saņēmējam ir izrakstīts rēķins. Attiecībā uz valsts pasūtījumu, programmatūrā tiek apstiprināts Nacionālā veselības dienesta izveidotais rēķins.

Bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Soda naudas tiek atzītas ieņēmumos to saņemšanas brīdī.

Nākamo periodu ieņēmumus veido Sabiedrības realizētie ERAF projekti.

4.3. Izdevumu atzīšanas principi

Izdevumi ir aktīvu atdošanas un izlietojuma, vai arī saistību pieauguma veidā radies ekonomiskā izdevīguma resursu samazinājums pārskata periodā.

Bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai

PRIEKULES SLIMNĪCA SIA
2024. GADA FINANŠU PĀRSKATS

izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

3.2. Paskaidrojumi bilances posteņiem

Piezīme Nr.6 Pamatlīdzekļi

	Zemes gabali, ēkas, būves EUR	Iekārtas un mašīnas EUR	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs EUR	Kopā EUR
Sākotnējā vērtība uz				
31.12.2023.	402 514	907 871	269 359	1 579 744
Iegādāts	58 505	32 495	59 536	150 536
Norakstīts	0	57 491	1 822	59 313
Uz 31.12.2024.	461 019	882 874	327 073	1 670 967
Nolietojums uz				
31.12.2023.	225 309	783 413	208 690	1 217 412
Aprēķināts	10 637	21 739	21 448	53 825
Norakstīts	0	57 491	1 822	59 313
Uz 31.12.2024.	235 946	747 662	228 316	1 211 924
Atlikusī bilances vērtība 31.12.2023.	177 205	124 458	60 669	362 332
Atlikusī bilances vērtība 31.12.2024.	225 073	135 212	98 757	459 042

Sabiedrības būvju kadastrālā vērtība 2024. gada 31. decembrī ir 105 008 EUR, zemes vienības kadastrālā vērtība ir 3 168 EUR.

Piezīme Nr.7 Krājumi

	31.12.2024. EUR	31.12.2023. EUR
Stingrās uzskaites medikamenti	1 053	1 219
Pārtikas krājumu atlikums	1 794	1 595
Avansa maksājums par precēm	5 840	5 727
	8 688	8 541

Piezīme Nr. 8 Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2024. EUR	31.12.2023. EUR
Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites vērtība bruto	158 041	174 596
Neto vērtība	158 041	174 596

Piezīme Nr. 9 Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2024. EUR	31.12.2023. EUR
Inventāra noma	0	0
Reklāmas, interneta mājaslapu pakalpojumi	122	144
Automašīnu apdrošināšanas izmaksas	418	639
Abonements Tildes Jumis un Horizon programmām	328	164
	868	947

PRIEKULES SLIMNĪCA SIA
2024. GADA FINANŠU PĀRSKATS

Piezīme Nr.10 Citi debitori	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Pārmaksātie nodokļi VID	1 432	65 813
Uzkrātie ieņēmumi	16 136	0
	17 568	65 813

Piezīme Nr.11 Nauda	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Naudas līdzekļi bankās: AS Citadele banka	8 243	88 453
AS SWEDBANK	32 937	25 941
AS SEB banka	384	0
Naudas līdzekļi kasē	1 505	632
	43 069	115 026

Piezīme Nr.12 Pamatkapitāls

2024. gada 31. decembrī reģistrētais un pilnībā apmaksātais pamatkapitāls sastāv no 623 987 daļām ar 1,00 (viens) EUR nominālvērtību katra.

Piezīme Nr.13 Rezerves

Pārējās rezervēs ir uzskaitīts rezerves kapitāls 4 EUR.

Piezīme Nr. 14 No pircējiem saņemtie avansi	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Telpu nomas maksa	1 691	1 690
	1 691	1 690

Piezīme Nr.15 Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	46 876	23 149
	46 876	23 149

Īstermiņa kreditoru parādi ir par pakalpojumiem un piegādēm.

Piezīme Nr.16 Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

	PVN	Riska nodeva	VSAOI	IIN	UIN	Kopā
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Parāds 31.12.2023.	2 587	41	40 698	20 534	0	63 861
Aprēķināts 2024.gadā	21 100	483	466 560	240 394	0	728 537
Samaksāts 2024. gadā	22 086	484	462 574	237 783	0	722 927
Parāds 31.12.2024.	1 601	40	44 684	23 145	0	69 470

**PRIEKULES SLIMNĪCA SIA
2024. GADA FINANŠU PĀRSKATS**

	31.12.2024.	31.12.2023.
Piezīme Nr.17 Nākamo periodu ieņēmumi		
	EUR	EUR
Saņemtais ERAF finansējums ilgtermiņa ieguldījumiem, kas tiks iekļauts peļņas vai zaudējumu aprēķinā no 2 līdz 5 gadu laikā	25 496	57 073
Nākamo periodu ieņēmumu ilgtermiņa daļa	25 496	57 073
Saņemtais ERAF finansējums, kas tiks iekļauts peļņas vai zaudējumu aprēķinā gada laikā	58 077	31 577
Nākamo periodu ieņēmumu īstermiņa daļa	58 077	31 577

Nākamo periodu ieņēmumos ilgtermiņu daļā ir summas, kas norakstīsies izmaksās vēlāk par gadu pēc finanšu pārskata sastādīšanas ERAF projektam 25 496 EUR.

Skaidrojums par nākamo periodu izveidošanās avotiem:

Finanšu palīdzības sniedzējs	Saņemšanas gads	Summa EUR	Saņemšanas mērķis	Nosacījumi	Pārskata gadā atmaksājamā summa, ja nav izpildīts kāds no nosacījumiem
ERAF	2010	453 556	Ambulatorās veselības aprūpes infrastruktūras efektivitātes paaugstināšana SIA "Priekules slimnīcā"		
ERAF	2019	120 431	Kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības uzlabošana SIA "Priekules slimnīcā" ietekmes teritorijā.		
AF (Atvēršanas fonds)	2024	26 500	Projekts Nr.4.1.1.3.i.0/1/23/I/CFLA/01 l "Infrastrukturā pilnveidošana sekundāro ambulatoro pakalpojumu sniegšanai SIA "Priekules slimnīcā", nodrošinot visaptverošu, ilgtspējīgu un integrētu veselības pakalpojumu sniegšanu un veicinātu epidemioloģisko prasību ievērošanu"		

Piezīme Nr.18 Uzkrātās saistības	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Neizmantotiem atvaļinājumiem	77 958	70 772
Sociālai apdrošināšanai	17 866	16 292
Piegādātājiem uzkrātās saistības	4 779	4 285
	100 603	91 349

"Piegādātājiem uzkrātās saistībās" uzrādītas izmaksas, kas attiecas uz pārskata periodu, bet rēķini saņemti 2025.gadā.

3.3. Paskaidrojumi peļņas vai zaudējuma aprēķina posteņiem

P/z piezīme Nr.1 Neto apgrozījums	2024	2023
	EUR	EUR
Veselības aprūpes pakalpojumi	1 315 340	1 334 841
Ilglaicīgās sociālās aprūpes un rehabilitācijas centra pakalpojumi	954 428	798 119
Ieņēmumi no pārējiem pakalpojumiem - telpu noma, transporta pakalpojumi, veļas mazgāšana	76 655	83 586
	2 346 423	2 216 546

P/z piezīme Nr.2 Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas (sniegto pakalpojumu izmaksas)	2024	2023
	EUR	EUR
Materiālās izmaksas	646 979	630 110
Darba samaksa	1 356 809	1 236 598
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	314 567	288 377
Pamatlīdzekļu nolietojums	53 825	36 932
Personāla izmaksas – briļļu iegāde	649	430
Citas izmaksas	2 636	2 440
	2 375 465	2 194 887

P/z piezīme Nr.3 Administrācijas izmaksas	2024	2023
	EUR	EUR
Darba samaksa	50 571	35 160
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	10 504	7 303
Transporta izmaksas	8 017	7 849
Gada pārskata un revīzijas izdevumi	1 936	1 600
Citas administrācijas izmaksas	4 643	3 600
	75 671	55 512

P/z piezīme Nr.4 Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	2024	2023
	EUR	EUR
ERAF projekta ieņēmumi (nākamo periodu ieņēmumi)	31 577	31 577
LAD projekta ieņēmumi (nākamo periodu ieņēmumi)	0	1 463
Ziedojumi	0	0
VSAOI korekcija salīdzinot ar VID	2 822	2 590
Norēķini ar debitoriem	3	0
	34 402	35 212

P/z piezīme Nr.5 Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	2024	2023
	EUR	EUR
Pārējās izmaksas (nokavējuma nauda)	11	1
Kolektīva ilgtspējas saliedēšanas pasākumi	584	662
Vainags, apbedīšanas pabalsts	32	300
IIN korekcija	0	0
Ārstniecības izmaksu apmaksa darbiniekiem	2 555	1 317
	3 182	2 280

Uzņēmuma ienākuma nodoklis	0	1 249
-----------------------------------	----------	--------------

3.3. Pārējie paskaidrojumi

Piezīme Nr.20 Sabiedrībā nodarbināto personu vidējais skaits	2024	2023
---	-------------	-------------

Vidējais Sabiedrībā nodarbināto personu skaits	112	112
--	-----	-----

Piezīme Nr.21 Vadības atalgojums	2024	2023
	EUR	EUR

Valdes locekļu skaits – 1

• darba samaksa	50 571	34 875
• valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	10 504	7 244
	61 075	42 119

Pārējo darbinieku skaits - 112

• darba samaksa	1 356 809	1 223 089
• valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	314 567	282 599
	1 671 376	1 505 688

Piezīme Nr.22 Notikumi pēc pārskata gada beigām

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai jāatklāj papildus informācija.

Sabiedrības vārdā finanšu pārskatus parakstīja:

Tatjana Ešenvalde, valdes priekšsēdētāja

Laura Vītola, galvenās grāmatvedes pienākumu izpildītāja

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Vadības ziņojums par Sabiedrības darbu 2024. gadā

SIA „Priekules slimnīca”, kā veselības aprūpes iestāde, savu darbību veic no 1959. gada 5. novembra.

Sākot no 1994. gada Priekules slimnīca vairākas reizes tika reorganizēta, sākumā par pašvaldības bezpeļņas organizāciju, vēlāk izveidota SIA “Priekules slimnīca”. Bet vissmagāko reorganizāciju iestāde piedzīvoja 2019. gada 01. septembrī, kad no lokālās daudzprofila slimnīcas ar 24 stundu neatliekamās palīdzības sniegšanas režīmu, iestāde kļuva par veselības aprūpes centru, kas sniedz iedzīvotājiem tikai primāro un sekundāro ambulatoro veselības aprūpi un pēc būtības ir ambulatora veselības aprūpes iestāde.

SIA “Priekules slimnīca” parakstītais pamatkapitāls ir 623'987,00 (seši simti divdesmit trīs tūkstoši deviņi simti astoņdesmit septiņi) EUR.

Pamatkapitāls ir sadalīts 623 987 daļās ar nominālvērtību 1(viens) eiro. Kapitāla daļu 100% turētājs ir Dienvidkurzemes novada dome.

Sabiedrībā tiek piedāvāta medicīniskā aprūpe atbilstoši veselības aprūpes bāzes programmai. Iestādes pamatdarbība ir veselības aprūpe, kuras nosacījumi ir savlaicīga un precīza diagnostika, optimālas ārstēšanas metodes un slimību profilakse. Veselības aprūpe tiek sniegta gan dienas stacionārā, gan ambulatorajā daļā un traumpunktā, kā rezultātā tiek sniegta akūta un plānveida veselības aprūpe pacientiem ar akūtām un hroniskām saslimšanām un nodrošināta slimību diagnostika.

Uzņēmuma galvenie darbības virzieni ir:

- ambulatorā slimnieku izmeklēšana un ārstēšana iedalītās kvotas apjomā;
- dienas stacionāra pakalpojumi iedalītās kvotas apjomā;
- diennakts steidzamās medicīnas palīdzības punkta pakalpojumi- no valsts finansēti;
- stacionāro veselības aprūpes pakalpojumi (aprūpes gultas) iedalītās kvotas apjomā;
- zobārstniecības pakalpojumi;
- medicīniskā mājas aprūpe.

Uzņēmuma papildus darbības virzieni:

- maksas medicīniskie pakalpojumi;
- transporta pakalpojumi;
- telpu noma;
- ilglaicīgā sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija.

Sabiedrības darbības valsts finansējums 2024. gadā

Pakalpojumi	2024.g.plāns (kvota) EUR	2024.g.izpilde EUR	Piezīmes
Sekundārās veselības aprūpes pakalpojumi	970263,-	981050,-	Gada kvota pārsniegta par EUR 10787,-. Bet sakarā ar to, ka NVD neapmaksās kvotas pārsniegšanu, mums tie ir zaudējumi.
Zobārstniecības pakalpojumi	14540,-	14539,57	Izdevās izpildīt darba apjomu saskaņā ar noslēgto līgumu, jo pārstrādi neapmaksā.
Mājas aprūpe	20465,-	20464,71	Izdevās izpildīt darba apjomu saskaņā ar noslēgto līgumu, jo pārstrādi neapmaksā.
Stacionāra aprūpe (aprūpes gultas)	67778,-	67777,64	Izdevās izpildīt darba apjomu saskaņā ar noslēgto līgumu, jo pārstrādi neapmaksā.
Kopā pakalpojumiem	1073046,-	1083831,92	Kopā pārsniedzām kvotu, EUR 10787,- neapmaksā.

PRIEKULES SLIMNĪCA SIA
2024. GADA FINANŠU PĀRSKATS

Kopā par valsts finansēto pakalpojumu izpildi 2024. gadā saņēmām no NVD 1'162'563,33 EUR, kas par EUR 62'324,- jeb 5,4% vairāk, nekā 2024. gadā bija plānots (EUR 1'100'239,-). 2024.gadā sniedzām veselības aprūpes pakalpojumus arī par maksu, kopsummā par 76'654,-EUR, kas ir mazāk par plānoto (plāns EUR 84'000,-).

Pakalpojuma tarifu celšana un pakalpojuma apjoma pieaugums ir vienīgie mehānismi, kā Sabiedrība var panākt nākamā finanšu periodā ieņēmumu pieaugumu.

Sabiedrībā veiktais darbs 2022.-2024.g.:

Nr.	Pakalpojums	2022.g.	2023.g.	2024.g.
1.	Pacientu skaits dienas stacionārā	845+ 150 aprūpes pacienti	871+140 aprūpes pacienti	668+116 aprūpes pacienti
2.	Operācijas dienas stacionārā	612	553	572
3.	Operācijas ambulatori	401	469	358
3.	Amb. apmeklējumi	4974	4634	4462
4.	Zobārsta apmeklējumi bērniem	283	413	294
5.	Rtg. izmeklējumi	5460	5201	5394
6.	Datortomogrāfija	645	679	615
7.	Endoskopijas	183	253	232
8.	Ultrasonogrāfija	1195	809	796
9.	Elektrokardiogrāfija	2102	2105	1930
10.	Fizikālā terapija	2638	2824	2385

Salīdzinot ar iepriekšējo gadu, Sabiedrības sniegtais valsts apmaksātais veselības aprūpes pakalpojumu apjoms pa dažām pozīcijām ir ievērojami samazinājies, kas ir skaidrojams ar stingru valsts un NVD politiku nepieļaut kvotas pārsniegšanu gan stacionārajā, gan ambulatorajā veselības aprūpes sadaļā. Tāpēc šogad nesaņemām kvotas pārsniegto daļu 10'787,-EUR, kas arī veicināja zaudējumus Sabiedrībai. Arī 2025. gadā jaunajā līgumā par veselības aprūpes pakalpojuma apjomu, NVD politika nav mainījies – kvotas pārsniegšana netiks pieļauta un netiks apmaksāta.

2024. gadā veiksmīgi strādāja traumatologi. Izdevās iegūt lielāku finansējumu no valsts par kopējo summu 189'517,- EUR, kā rezultātā Sabiedrība palielinājusi savus ieņēmumus. Salīdzinot ar 2022. gadu, valsts finansējums traumatologiem pieaudzis vairāk kā 10 reizes.

2024. gadā sākām realizēt Eiropas Savienības finansēto projektu *“Infrastrukturās pilnveidošana sekundāro ambulatoro pakalpojumu sniegšanai SIA “Priekules slimnīca”, nodrošinot visaptverošu, ilgtspējīgu un integrētu veselības pakalpojumu sniegšanu un veicinātu epidemioloģisko prasību ievērošanu”* par summu 88'429,00 EUR, lai uzlabotu Dienas stacionāra, ambulatorās daļas un operbloka aprīkojumu, kas nodrošinās kvalitatīvākus veselības aprūpes pakalpojumus. Projekta rezultātā iegādātas 20 pacientu funkcionālās gultas ar skapšiem, 30 pacientu krēsli, valcētājs operāciju blokam, dezinfekcijas iekārta endoskopiem, elektrokardiogrāfs, doplers, ginekoloģijas krēsls ambulatorai pieņemšanai, un daudz kas cits. Projekts būs pilnībā realizēts 2025.gadā, jo daļai aprīkojuma vēl turpinās iepirkuma procedūra.

2024. gadā Sabiedrība piedalījās Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plānā (Atveseļošanas fonda) un realizēs vēl vienu Eiropas Savienības finansēto projektu *“Iekārtas SIA “Priekules slimnīca” dienas stacionāram operāciju kvalitātes uzlabošanai un vienlīdzīgas piekļuves veselības aprūpei nodrošināšanai”* par piešķirto publisko finansējumu 55'295,00 EUR apmērā.

Projekta realizācijas gaitā Sabiedrība iegādāsies aprīkojumu operblokam, kas ievērojami uzlabos pakalpojuma sniegšanas kvalitāti:

- 4K videosistēmu laparoskopam, kas nodrošinās augstāku izšķirtspēju anatomiskām detaļām, ļaujot labāk tās saskatīt uz ekrāna;
- Videolaringoskoku, nodrošinot grūto intubāciju;
- Gaisa kompresoru, kas nepieciešams gaisa padevei anestēzijas laikā;
- Mazgāšanas ierīci laparoskopiskiem instrumentiem;
- Ķirurģisko sūkni un c.

PRIEKULES SLIMNĪCA SIA
2024. GADA FINANŠU PĀRSKATS

2024. gadā esam iegādājušies anestēzijas iekārtu operblokam, datorus kabinetiem, trauku mazgāšanas mašīnu Sociālās aprūpes centram, uzbūvējām uzbraucamo rampu pie veļas mazgāšanas ēkas, lai atvieglotu personālam veļas piegādi.

No 2024. gada 01. jūlija esam pagarinājuši līgumu ar Liepājas pilsētas domes Sociālo dienestu par 35 klientu aprūpi mūsu Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas centrā.

Lai nodrošinātu arvien pieaugušo pieprasījumu pēc sociālās aprūpes pakalpojuma, esam strādājuši pie NMPD brigādes pārcelšanas no esošām telpām uz līdzvērtīgām mūsu iestādē, lai varētu papildus izvietot 10 gultas vietas un palielinātu klientu skaitu Sociālās aprūpes centrā. Šos darbus pabeidzām 2024. gada maijā, pirms tam jaunajās telpās veicot nepieciešamos remontdarbus, iegādājoties pacientu gultas, skapīšus, drēbju skapjus un citu nepieciešamo ilgstošai klientu aprūpei.

Līdz ar to ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas centrā 2024. gadā vidējais klientu skaits mēnesī pieaudzis līdz 85-90, kas ļāva palielināt plānotos ieņēmumus un pacelt personāla darba algas.

Ilgstošās sociālās aprūpes centra 2024. gada ieņēmumi sasniedza 954'428,48 EUR, salīdzinot ar 2023. gadu tie ir par 155'809,- EUR jeb par 16,3% augstāk.

Valdes priekšlikumi turpmākai sabiedrības attīstībai

Veselības ministrijas stratēģiskajā attīstības plānā, nosakot katras slimnīcas līmeni un darbības prioritātes, Priekules slimnīca iezīmēta kā iestāde, kur būs tikai ambulatori sniegti pakalpojumi, steidzamās medicīniskās palīdzības punkts, dienas stacionārs, mājas aprūpe, zobārstniecība un daži (9 deviņi) aprūpes pacienti mēnesī. Diemžēl, slimnīcai nav piešķirts nekāds līmenis un līdz ar to nav piešķirtas hronisko pacientu aprūpes gultas. Bet runājot ar NVD pagājušā gada nogalē, mums bija piedāvājums ar 2025. gada 01. aprīli noslēgt līgumu ar NVD par Hronisko pacientu aprūpi, tādēļ līgums par stacionāro aprūpi (aprūpes gultas) noslēgts tikai uz 3 mēnešiem. Līdz ar to ceram uz lielāku finansējumu.

2024. gadā Sabiedrībai ir saimnieciskās darbības zaudējumi 73'492,- EUR, bet vienlaikus Sabiedrības naudas kontos ir līdzekļu atlikumus, kas liecina par pozitīvu naudas plūsmu.

Analizējot peļņas un zaudējumu datus, redzams, ka neskatoties uz 2024. gadā pieaugošajiem ienākumiem, galvenokārt pieaugot darba apjomam ISASRC (sociālās aprūpes centrs), kā arī nedaudz pieaugot valsts finansējumam saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem ar NVD par sekundāro, stacionāro, primāro un zobārstniecības veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu, gadu tomēr noslēdzām ar zaudējumiem, galvenokārt tāpēc, ka 2024. gadā ievērojami pieauguši Sabiedrības izdevumi personāla darba algu dēļ. Algu palielinājums ārstniecības personām bija veikts, pildot MK noteikumus un ievērojot minimālo ārstniecības personām pieļauto algas palielinājumu. Otrā svarīgā pozīcija - pieauga iestādes izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem, apkuri, elektroenerģiju, ēdināšanu, medikamentiem un materiāliem. Esam ieguldījuši lielus līdzekļus remontdarbos, kurus veicām, lai palielinātu Sociālās aprūpes centra kapacitāti, jo pieprasījums pēc sociālās aprūpes gultām arvien pieaug. Rezultātā 2024. gadā Sabiedrība strādāja ar zaudējumiem.

Lai palielinātu Sabiedrības ieņēmumus 2025. gadā, strādāsim pie lielākas klientu plūsmas. Ilgstošās sociālās aprūpes un rehabilitācijas centrā, kā arī uz maksas pakalpojumu pieaugumu. 2024. gadā palielinājām tikai minimālo darba algu un darba algas Sociālās aprūpes centra darbiniekiem, lai samazinātu darba algas starpības apmēru starp minimālo algu saņēmējiem un pārējiem Centra darbiniekiem.

2025. gadā būs nelielas pozitīvas izmaiņas naudas plūsmā no ieņēmumiem, ko veido noslēgtie līgumi ar Nacionālo veselības dienestu par valsts apmaksāto stacionāro un sekundāro ambulatoro veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu. Šādā situācijā ir svarīgi analizēt uzņēmuma finanšu stāvokli un meklēt veidus, kā uzlabot efektivitāti un peļņas iespējas.

Sabiedrība turpinās virzīties uz noteiktajiem finanšu mērķiem, lai nodrošinātu efektīvu resursu izlietojumu un budžeta sabalansētību un vienlaicīgi nodrošinātu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību. Sabiedrība arī turpmāk veiks saimniecisko darbību un pildīs iecerētos plānus un attīstības pasākumus.

Sabiedrības valde nepārtraukti izvērtē situāciju un **2025. gadā turpinās:**

- attīstīt savu darbību atbilstoši Sabiedrības ilgtermiņa attīstības plānam;
- turpinās darbu pie esošo klientu un tirgus daļas saglabāšanas;
- palielināt sociālās aprūpes pakalpojumu apjomu;

**PRIEKULES SLIMNĪCA SIA
2024. GADA FINANŠU PĀRSKATS**

- paplašināt ambulatoro pakalpojumu klāstu;
- palielināt traumatologu darba apjomu dienas stacionārā;
- sistemātiski uzlabot pakalpojumu kvalitāti un pieejamību, sakārtojot iestādes infrastruktūru un modernizējot medicīnas aprīkojumu;
- koncentrēties uz debitoru pārvaldību un debitoru, un naudas plūsmas sistemātisku un efektīvu kontroli;
- koncentrēties uz personāla resursu piesaisti un attīstību, turpinot iekšējās un ārējās darbinieku apmācības programmas.

2022. gadā Krievijas izraisītā kara darbība Ukrainā ievērojami samazināja ekonomikas attīstību valstī un pasaulē. Nav paredzams, kā situācija varētu attīstīties nākotnē, un līdz ar to, pastāv ekonomikas attīstības lejupslīde. Arī kara darbība Tuvajos austrumos un citos reģionos ietekmē un arī turpmāk ietekmēs izejvielu un materiālu, kā arī energoresursu cenas. Sabiedrības valde prognozē, ka inflācija, izejvielu un energoresursu cenu pieaugums ietekmēs Sabiedrības darbību arī turpmākajos pārskata periodos.

Ņemot vērā esošo situāciju valstī un pasaulē, grūti prognozēt un cerēt uz strauju slimnīcas finansiālo augšupeju, tāpēc Sabiedrības ilgtermiņa prognozes ir neskaidras, drīzāk - apdraudētas.

SIA „Priekules slimnīca” valdes locekle Tatjana Ešenvalde

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

**Neatkarīgu revidentu ziņojums
SIA "PRIEKULES SLIMNĪCA"
Dalībniekam**

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA "PRIEKULES SLIMNĪCA", reģ.nr. 40003218218, ("Sabiedrība") pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 4. līdz 14. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2024. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī,
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA "PRIEKULES SLIMNĪCA" finansiālo stāvokli 2024. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem gadā, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu ("Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums").

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam ("Revīzijas pakalpojumu likums") mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk-SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) (SGĒSP kodeksa) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai konsolidētā finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 3. lapā,
- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotā gada pārskatā no 15. līdz 18. lapai.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu. Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

AS „Nexia Audit Advice”

zvērinātu revidentu komercsabiedrība, licences Nr. 134

Marija Jansone

Valdes locekle, atbildīgā zvērināta revidente, sertifikāta Nr. 25

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR
DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Marija Jansone, +37129221897

marija.jansone@nexia.lv