

Apstiprināts

SIA "Priekules slimnīca" valdes priekšsēdētāja

T.Ešenvalde

08.05.2023.

TRAUKSMES CELŠANAS NOTEIKUMI

1. Lai nodrošinātu SIA "Priekules slimnīca" (turpmāk tekstā – Iestāde) darbības caurskatāmību, uzticamību un labu reputāciju, ikvienam Iestādes Darbiniekam ir tiesības celt trauksmi par kādu iespējamu, Iestādei būtiskas intereses skarošu pārkāpumu Iestādes darbībā, lai to laikus novērstu, pirms apdraudēta iestādes reputācija, tai radušies zaudējumi vai tiek iesaistītas kompetentās valsts institūcijas par sekojošiem pārkāpumiem:
 - 1.1. Amatpersonu bezdarbība, nolaidība vai dienesta stāvokļa ļaunprātīga izmantošana;
 - 1.2. Korupcija;
 - 1.3. Finanšu līdzekļu vai mantas izšķērdēšana;
 - 1.4. Izvairīšanās no nodokļu samaksas;
 - 1.5. Vides drošības vai sabiedrības veselības apdraudējums;
 - 1.6. Darba drošības apdraudējums;
 - 1.7. Būvniecības drošības apdraudējums;
 - 1.8. Pārkāpumi publisko iepirkumu jomā;
 - 1.9. Cilvēktiesību pārkāpumi;
 - 1.10. Konkurences tiesību pārkāpumi un citos gadījumos.
2. Ziņojums par personīgu interešu aizskārumu nav trauksmes celšana.
3. Trauksmes cēlējs aizpildītu ziņojuma veidlapu (pielikumā) vai iesniegumu ar norādi "Trauksmes cēlēja ziņojums" var iesniegt:
 - 3.1. Nosūtot to uz e-pasta adresi: trauksme@priekuleslimnica.lv
 - 3.2. Ziņot to mutvārdos Iestādes uzticamības personai pa tālr. 29919195;
 - 3.3. Ievietot to pastkastītē "Ziņojumiem", kas atrodas slimnīcas ēkas 1.stāvā
4. Kontaktpersona:
 - 4.1. Saņemot ziņojumu, nekavējoties to reģistrē Iekšējās trauksmes cēlēju ziņojumu reģistrā;
 - 4.2. Nekavējoties izvērtē saņemto ziņojumu;
 - 4.3. Rakstveidā pieņem lēmumu par tā atbilstību;
 - 4.4. Gadījumā, ja ziņojums atzīstams par trauksmes cēlēja ziņojumu atbilstoši "Trauksmes celšanas likumam", kontaktpersona pseidonimizē personas datus un citu informāciju, kas atklāj ziņojuma iesniedzēja identitāti (vārds, uzvārds, amats, kontaktinformācija u.c.) vai tās fiziskās vai juridiskās personas identitāti, par kuru ziņojis trauksmes cēlējs un šādu pseidonimizētu ziņojumu nodod Iestādes valdei.

5. Iestādes valde izskata to pēc būtības, lemj par tā turpmāko virzību, kā arī īsteno citu atbilstošu rīcību (koriģējošas darbības, individuālas pārrunas, pilnveidotas procedūras, uzlabota kontrole, disciplinārssods u.c.)
6. Ja izskatot ziņojumu pēc būtības, rodas aizdomas par pārkāpumu, kas nav Iestādes kompetencē, tas tiek nodots piekritīgajai institūcijai (oriģināls), par to rakstveidā informējot trauksmes cēlēju.
7. Septiņu dienu laikā trauksmes cēlējam rakstveidā sniedz apstiprinājumu par ziņojuma saņemšanu, un triju mēnešu laikā no dienas kas uzsākta ziņojuma izvērtēšana, trauksmes cēlējam sniedz informāciju par ziņojuma izskatīšanas gaitu.
8. Iekšējās trauksmes cēlēju ziņojumu reģistram, ziņojumiem un pievienotajiem pierādījumiem, kā arī ziņojuma izskatīšanas materiāliem ir ierobežotas informācijas statuss un tie tiek uzglabāti ierobežotas pieejamības telpā (slēgtā atvilknē).
9. Ziņojuma lietā ievieto ziņojuma oriģinālu un citus ar lietas izskatīšanu saistītos dokumentus. Pseudonimizētā dokumenta versija tiek glabāta atsevišķi. Dokumentu glabāšanas termiņš pieci gadi no ziņojuma reģistrēšanas dienas.
10. Aizliegts izpaust informāciju, kas atklāj tās fiziskās vai juridiskās personas identitāti, par kuru ziņojis trauksmes cēlējs, izņemot, tikai personai vai institūcijai, kurai tā nepieciešama ziņojuma vai uz tā pamata ierosinātas pārkāpuma lietas izskatīšanai.
11. Aizliegts trauksmes cēlēju vai viņa radniekus disciplināri vai kā citādi sodīt, atbrīvot no darba vai amata, pazemināt amatā, pārcelt citā darbā vai amatā vai citādi tieši vai netieši radīt viņiem nelabvēlīgas sekas tāpēc, ka trauksmes cēlējs ir sniedzis ziņojumu.

SIA "Priekules slimnīca" Ētikas kodeksa
pielikums

Trauksmes cēlēja ziņojuma veidlapa

1. ZIŅAS PAR PĀRKĀPUMU <i>Apraksta pārkāpumu, uzsverot konkrētus faktus un norādot zināmās norises vietas un laikus, iesaistīto personu vārdus, uzvārdus, amatus, organizāciju nosaukumus. Trauksmes cēlējs norāda, kā viņa ieskatā šis pārkāpums skar sabiedrības intereses</i>	
2. INFORMĀCIJA PAR TRAUKSMES CĒLĒJA SAISTĪBU AR ZIŅOJUMĀ MINĒTO PĀRKĀPUMA IZDARĪTĀJU	
3. NORĀDE, VAI PAR PĀRKĀPUMU ZIŅO PIRMO REIZI VAI ATKĀRTOTI <i>Norāda, vai ir izmantota iespēja ziņot iekšēji un vai ir ziņots citām kompetentajām iestādēm</i>	
4. PIELIKUMI <i>Ziņojumam pievienoto rakstveida vai lietisko pierādījumu uzskaitījums</i>	
5. Vārds	Uzvārds
6. KONTAKTINFORMĀCIJA	
IESNIEGŠANAS DATUMS	
PARAKSTS	

Trauksmes cēlēja iesniegtās informācijas pārzinis ir SIA "Priekules slimnīca", Aizputes iela 5, Priekule, Dienvidkurzemes novads, LV – 3434, tālrunis +371 63461361, uzticamības personas kontaktinformācija: 29919195.

Personas datu apstrādes:

- mērķis ir izskatīt un izmeklēt trauksmes ziņojumu;
- tiesiskais pamats ir juridiska pienākuma izpilde saskaņā ar Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta 1.punkta "c" apakšpunktu un Trauksmes celšanas likumu.